

한국방재안전학회 논문투고안내

[2008. 1. 1 제정] [2017. 1. 1 개정] [2018. 11 개정]

1. 투고 논문은 자연재해, 시설, 기술재해, 사회적재해, 건강재해, 관재 발생 시 재난관리의 표준 제정과 그 응용에 관한 내용으로서 독창적이면서 학술 및 산업발전에 기여하는 내용을 담고 있어야 하며, 국내외 및 타 논문지에 투고하여 심사 중이거나 게재되었던 논문은 투고할 수 없다.
2. 논문 투고자는 본회 회원이어야 한다.
3. 논문의 작성은 국문 또는 영문으로 한다.
4. 논문은 수시로 접수하며, 원고 접수일은 원고가 학회에 접수된 일로 한다.
5. 원고는 온라인논문 투고(<http://www.dssms.org/sub04/sub01.php>) 시스템으로 제출하며, 논문파일은 '아래한글' 또는 MS-Word로 제출한다.
6. 저자들의 회원자격, 성명, 소속, 부서, 직위 학위, 전공 내용 등을 삭제하여 제출하여야 한다. 심사를 거쳐 게재가 확정되면 '아래 한글' 또는 'MS-Word' 프로그램으로 작성된 파일(저자 및 소속표기)을 온라인으로 제출하여야 한다. 심사용 논문은 감사의 글을 기재하지 않는다.
7. 투고된 논문의 심사는 한국방재안전학회 논문집 편집위원회가 선임한 3명의 심사위원(논문주제와 부합된 박사학위 소지자 또는 이에 상응하는 전문가)이 심사하며, 심사절차는 한국방재안전학회 논문집 편집위원회 운영규정에 의거하여 심사한다.
8. 논문투고 시 저자는 일반심사논문 1편당 심사료 90,000원을 긴급심사논문 1편당 심사료 150,000원을 논문투고와 함께 납부해야 한다. 일반심사논문 및 긴급심사논문의 게재료는 게재면수에 따라 상이하며 논문출판 이전까지 납부해야 한다.

구분	논문게재 면수	일반심사논문	긴급심사논문
논문게재료	8면 이하	100,000원	200,000원
	8면 초과 - 15면 이하	면당 20,000원 추가	면당 40,000원 추가
	16면 이상	게재불가	게재불가

9. 논문은 그림, 표, 사진 등을 포함하여 인쇄된 논문집 8면 이내로 하여야 하며, 초과시 1면 단위로 초과 게재료를 부담해야 한다. 다만 어떠한 경우에도 총 16면을 초과 할 수 없다.

10. 원고의 작성은 국문 또는 영문으로 함을 원칙으로 한다. 외래어의 경우에는 한글로 표기하고 의미가 난해한 이유로 병기하여야 할 때에는 괄호 ‘()’를 사용하여 원어를 함께 표기한다.
11. 원고는 A4용지 일면에 작성함을 원칙으로 하며, 여백은 상하좌우로 24 mm씩 주고, 행간은 원고심사 및 교정편의를 위해 Double Space로 작성한다.
12. 본 규정에 언급되지 않은 연구 및 출판관련 정책(연구윤리)은 편집위원과 저자들을 위한 국제표준(<http://publicationethics.org/international-standards-editors-and-authors>)을 따른다.
13. 논문 제출 시 한국방재안전학회 홈페이지(<http://www.dssms.org>)에 있는 “논문투고신청서”, “저작권양도서”를 제출하여야 한다.
14. 논문집에 게재된 논문은 별쇄 10부를 투고자에게 증정하고, 그 이상의 별쇄를 원하는 경우에는 게재통보 시 필요 부수를 신청하고 초고 완료 시까지 실비를 납부해야 한다.

한국방재안전학회 논문 원고작성방법

[2008. 1. 1 제정]

1. 논문의 구성은 원칙적으로 제목, 저자, 요약, 핵심용어, 서론, 본론, 결론, 감사의 글, 기호정리, 참고문헌, 부록의 순으로 작성한다.

2. 원고는 한글사용을 원칙으로 하되 뜻을 명확히 하기 위해 불가피한 경우에는 한자를 병기하여 쓰고, 외국학자의 이름은 원어로 쓴다.

3. 각 구성요소의 작성방법 다음과 같다.

3.1 제목

논문의 제목은 논문의 내용을 간단명료하게 표현할 수 있도록 한다. 국문논문의 경우, 국문제목 아래에 영문제목을 명기하고 영문논문의 경우, 국문제목을 영문제목 위에 명기한다. 영문제목은 관사, 전치사 및 접속사를 제외한 모든 단어의 첫 자를 대문자로 표기하여야 한다.

3.2 저자

저자명은 논문제목 아래에 위치하며 국문 명을 위에 쓰고, 영문명(full name)을 아래에 표기한다. 영문명의 경우 성, 이름의 순으로 표기한다. 저자의 정보(전화번호, 팩스번호 및 E-mail주소)를 첫 페이지의 왼쪽 하단에 각주(footnote)로 표기한다.

3.3 요약

논문내용에 대한 요약으로서 연구내용 및 연구결과가 일목요연하게 표현될 수 있도록 간략하게 작성하며, 국문요약(요지), 영문요약(Abstract)의 순으로 구분하여 작성한다. 이때, 요지의 내용과 Abstract의 내용이 서로 일치하여야 한다. 서술된 요약의 길이는 국문의 경우 칸을 포함하여 400자 이내로 하고 영문의 경우는 200단어 이내로 작성한다.

3.4 핵심용어

논문의 핵심이 되는 핵심용어(key-words)를 국문과 영문으로 나누어 5개 내외로 선정하여 각각 국문요약과 영문요약 아래에 기재한다.

3.5 서론

서론은 연구가 이루어진 배경을 비롯해 연구목적과 범위, 방법 등을 명확하고 간결하게 작성하여 다른 논문의 도움 없이도 논문의 연구배경 등을 이해할 수 있어야 한다.

3.6 본론

본론은 기본 이론, 새로운 이론과 방법의 전개, 경험적 연구인 경우 사건의 방법과 내용을 상세히 기술하고 다른 문헌과 비교하여 본 논문의 정당성을 입증하여야 한다.

1) 장, 절, 소절, 항의 구분

본론의 장과 절 및 소절과 항은 다음 보기와 같이 표기한다. 장, 절, 소절 및 항의 제목이 영문일 경우에는 논문제목의 표기방법과 동일하게 표기함을 원칙으로 한다.

[보기]

1. 서론

1.1 개요

1.2 이론적 배경

1.3 정식화 과정

1.3.1 구조시스템

1)

(1)

①

2) 수식 및 기호의 표기

본문에 사용되는 수식 및 각종 기호는 일반적으로 통용되는 기호를 사용한다. 수식은 가능한 간단한 형태로 통일하여 식의 전개나 유도부분을 적게 하고 문장 속에서 내용을 보충하여야 한다. 기호는 최초로 기술된 장소에 기호의 정의를 문장으로 나타내어야 하며 수식과 문장 중에서 동일한 글씨체로 표기하여야 하고, 동일 기호를 두 가지 이상의 의미로 사용해서는 안 된다. 수식의 번호는 논문 전반에 걸쳐 일련번호로 작성하여야 하며 일련번호는 수식의 우측 끝에 표기한다.

3) 단위

모든 단위는 SI 단위를 사용하여야 한다. 기타 단위계를 사용할 경우에는 괄호 안에 SI 단위계를 병기하여야 한다.

4) 표, 그림 및 사진

(1) 그림과 사진(가급적 인화지 원본 사용)은 복사되지 않은 선명하고 깨끗한 원본을 사용해야 하며 인쇄했을 때의 크기를 감안하여 작성한다.

(2) 그림과 사진, 표는 각각 논문의 전체에 걸쳐 일련번호를 부여하며 제목과 설명은 그림과 사진 하단의 중앙에 기입하고, 표의 제목과 설명은 상단 중앙부에 기입하여야 한다.

[보기]

그림 1 또는 Fig. 1, 표 1 또는 Table 1

5) 참고주(reference notes) 및 내용주(content notes)의 인용 방법

5-1) 참고주 인용방법

참고문헌을 인용할 때에는 문헌의 저자명과 발행년도를 사용하여 인용한다. 저자명은 국문문헌의 경우에는 성명을, 영문문헌의 경우에는 Last Name을 기재한다. 인용문헌의 저자가 2인 이상이면 국문으로 논문을 작성할 경우에는 “홍길동 등”, “Taylor 등”과 같이 표기한다.

[보기]

- a. ‘93년과학기술연감(1994)에 제시된……
- b. ……라고 볼 수 있다(James, 1988; Mark, 1985; 조 선일보, 1993).

5-2)내용주 인용방법

본문의 내용에 설명을 부연하기 위한 내용주는 해당부분의 오른쪽 위에 전편을 통하세 일련번호를 매기고 페이지 하단에 각주로 처리한다.

[보기]

…하였다.¹

3.7 결론

연구에서 얻어진 가장 가치 있고 중요한 결과를 정리하여 제시하고 연구의 가치와 기여도 및 활용방안 등을 기술한다.

3.8 감사의 글

연구의 수행을 위하여 받은 재정적인 지원이나 학술적 조언을 받았을 경우에 해당 기관명, 인명 등을 기재하여 감사의 뜻을 표할 수 있다.

3.9 참고문헌(Reference)

참고문헌의 정리순서는 국문, 중문, 일문, 영문 등의 순서로 하며, 국문문헌은 제1저자 성명의 가나다순으로 영문문헌은 알파벳순으로 정리한다. 저자명이 일치하는 경우에는 발행년도가 빠른 것 순으로 정리한다.

1) 정기 학술지 논문

저자명 (발행년도), 제목, 학술지명(영문의 경우 이탤릭 표기), 권(호), 인용한 page

[보기]

홍길동 (2001) 기하학적 모델을 사용한 최적표준모형의 개발, 한국방재안전학회 논문집, 15(2), pp.71~82.

Matthew, B. D.(1992) Plastic Design of Slabs for Uniformly Distributed Loads, Computers & Structures, 20(4), pp.893~895.

2) 단행본

저자명 (발행년도), 도서명(영문의 경우 이탤릭 표기), 출판사, 출판장소, 전체 page수

[보기]

이순신 (1999) 구조물의 재난방재 이론, 전국대학교 출판부, 전국, p.150

Paul, G. H.(1976) Analysis of Smart Structural System, Cambridge Press Company, New York, p.245

3) 보고서

저자명 (발행년도) 보고서 제목, 보고서 번호, 출판기관, 출판장소, 전체 page수

4) 학술회의 논문집

저자명 (출판년도) 제목, 학술회의명(영문의 경우 이탤릭 표기), 주관학회 또는 기관, 권(호), 인용한 page

5) 학위논문

저자명 (수여년도) 제목, 학위종류, 수여대학, 전체 page수